



CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO (CGC)

Dati della Società

MAGST Immobilien AG

Bahnhofstrasse 32
6300 Zug – Svizzera

E-mail: info@magst.ch – info@magst.ch

Sito web: www.magst.ch

Oggetto dei servizi

MAGST Immobilien AG (di seguito “MAGST”) **fornisce** servizi di supporto amministrativo, consulenziale e di intermediazione operativa nell’ambito del secondo pilastro (LPP) e del libero passaggio, con esclusivo riferimento alla ricerca, ricostruzione documentale e accompagnamento delle pratiche.

I servizi comprendono, a titolo esemplificativo:

- ricerca degli averi previdenziali tramite Zentralstelle/ Fondo di Garanzia LPP
- supporto nella raccolta della documentazione necessaria
- richiesta di certificati e attestazioni presso enti e autorità competenti
- coordinamento con fondazioni di libero passaggio
- assistenza nella compilazione e trasmissione dei moduli
- accompagnamento operativo fino alla conclusione della pratica

MAGST non gestisce, non detiene, non amministra e non riceve capitali previdenziali del cliente.

Tipologia di servizi e compensi

I principali servizi offerti comprendono:

- Ricerca averi Secondo Pilastro (Zentralstelle) tramite MAGST
Compenso: CHF 30

- Supporto amministrativo e consulenziale continuativo
Compenso: CHF 300

Gli importi vengono comunicati e accettati preventivamente al cliente.

Modalità di fatturazione del servizio di intermediazione per la liquidazione degli averi

Il servizio di **intermediazione per la liquidazione degli averi di secondo pilastro** viene fatturato separatamente rispetto agli altri servizi di supporto amministrativo e consulenziale.

L'emissione della fattura avverrà, ove possibile, **al termine del processo di liquidazione**.

Qualora, per esigenze operative o procedurali, non fosse possibile procedere alla fatturazione finale, MAGST Immobilien AG potrà emettere una fattura suddivisa come segue:

- **50% dell'importo** da corrispondere prima dell'avvio dell'attività di intermediazione dell'uscita
- **50% dell'importo** da corrispondere al momento della liberazione degli averi previdenziali

Il cliente prende atto che l'avvio dell'attività di intermediazione è subordinato al pagamento della quota iniziale, ove prevista.

Costi di terzi e rimborsi spese

Eventuali costi richiesti da enti pubblici, comuni, fondazioni o altre autorità (ad es. certificati, estratti, attestazioni, diritti amministrativi), pari indicativamente a CHF 8 / 10 / 15 o importi analoghi, sono sempre a carico del cliente.

Tali importi non costituiscono compenso per MAGST, ma rimborsi di costi vivi sostenuti per conto del cliente.

Il pagamento di tali costi potrà avvenire tramite **link di pagamento Worldline separato**, esclusivamente a titolo di rimborso spese.

Costi applicati dalle Fondazioni e dagli Istituti Previdenziali

MAGST Immobilien AG non è responsabile per eventuali costi, commissioni o oneri amministrativi applicati direttamente dalle Fondazioni di libero passaggio, casse pensioni o altri istituti previdenziali presso i quali il cliente detiene i propri averi di secondo pilastro.

Tali costi sono stabiliti autonomamente dagli enti competenti e restano integralmente a carico del cliente, senza che MAGST possa influenzarne l'importo, le modalità di applicazione o i tempi di addebito.

Modalità di conferimento dell'incarico

L'incarico si intende conferito mediante:

- accettazione scritta (e-mail, WhatsApp o modulo)

- oppure mediante pagamento del servizio richiesto

Il pagamento costituisce accettazione integrale delle presenti CGC.

Diritto di recesso

Trattandosi di servizi personalizzati e avviati su richiesta del cliente, il diritto di recesso è escluso una volta iniziata la prestazione.

Responsabilità

MAGST svolge la propria attività con diligenza professionale.

MAGST non è responsabile per:

- decisioni del cliente
- tempi di risposta di enti o fondazioni
- esito delle pratiche previdenziali
- ritardi o rifiuti imputabili a terzi

Protezione dei dati

I dati personali del cliente sono trattati nel rispetto della normativa svizzera in materia di protezione dei dati (LPD)

Diritto applicabile e foro competente

Diritto applicabile: **diritto svizzero**

Foro competente esclusivo: **Zug (Svizzera)**

Entrata in vigore

Le presenti CGC entrano in vigore dalla data di pubblicazione.